



STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA
VINOHRADNÍCKA 8A
PRIEVIDZA

Zápisnica zo zasadnutia Rady školy konaného dňa 20. marca 2025

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie, kontrola uznášaniaschopnosti, schválenie programu.
2. Výročná správa Rady školy za rok 2024.
3. Plán stretnutí členov Rady školy na rok 2025.
4. Výkaz k správe o hospodárení za rok 2024 (pripraví vopred p. Molnárová – ekonómka školy).
5. Návrh rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2025 (pripraví vopred p. Molnárová – ekonómka školy).
6. Určenie počtu žiakov, ktorých možno prijať do 1. ročníka štúdia v školskom roku 2025/2026.
7. Prerokovanie plánu počtu prijímaných žiakov do 1. ročníka – denné štúdium pre školský rok 2026/2027.
8. Informácie zo života školy.
9. Informácie od predsedu Rady školy.
10. Diskusia.
11. Uznesenie.
12. Záver.

K bodu 1:

- Zasadnutie Rady školy otvorila jej predsedníčka, PhDr. Iveta Pastieriková, MBA a na základe počtu prítomných členov Rady školy konštatovala, že Rada školy je uznášaniaschopná. Pri schvaľovaní programu zasadnutia vystúpila riaditeľka školy, RNDr. Viera Beňová, ktorá požiadala o vypustenie bodu 7 (Prerokovanie plánu počtu prijímaných žiakov do 1. ročníka – denné štúdium pre školský rok 2026/2027) z programu zasadnutia, vzhľadom na skutočnosť, že v tejto veci vedenie školy podniká konkrétne kroky, o ktorých bude členov Rady školy informovať na najbližšom zasadnutí. Členovia Rady školy tejto požiadavke vyhovel.

K bodu 2:

- Predsedníčka Rady školy informovala členov rady školy, že Výročnú správu Rady školy za rok 2024 v spolupráci s podpredsedom Rady škola, PaedDr. Štefan Hodžom, PhD. predloží členom Rady školy prostredníctvom mailu do 27.03.2025.

K bodu 3:

- Predsedníčka Rady školy informovala, že plán stretnutí členov Rady školy na rok 2025 bude podliehať – aj na základe informácii z TSK, pripravovanému výberovému konaniu na obsadenie funkcie riaditeľa školy. O konkrétnych termínoch stretnutí bude členov Rady školy včas informovať.

K bodom 4 – 5:

- Predsedníčka Rady školy začala diskusiu ku bodom 4 a 5, pričom v úvode ozrejmila členom Rady školy udalosti ohľadom prípravy materiálov k týmto bodom. Členom Rady školy v dostatočnom časovom predstihu zaslala na mail podklady k daným bodom, ktoré si vyžiadala od ekonomického úseku školy, konkrétne od ekonómky školy, Ing. Soni Molnárovej. Ekonómka školy prostredníctvom e-mailu predložila predsedníčke Rady školy podklady, v ktorých nebolo jasne popísané, čo možno chápať pod jednotlivými položkami. Predsedníčka Rady školy písomne dvakrát vyzvala ekonómku školy, aby dané položky rozpisala tak, aby im členovia Rady školy rozumeli. Ekonómka školy na prvý mail reagovala poslaním toho istého dokumentu. Vzhľadom na pracovné vyťaženie pani ekonómky reagovala na e-mail vedúca TEČ, Ing. Emília Bošiaková Šestáková (tiež členka Rady školy) s tým, že jednotlivé položky, ktoré sa žiadali vysvetliť boli e-mailom odoslané pani predsedníčke s dodaním, že rada vysvetlí osobne a aj pani riaditeľka na stretnutí.

Na zasadnutí Rady školy sa predsedníčka Rady školy dopytovala na jednotlivé položky, ktoré jej Ing. Emília Bošiaková Šestáková vysvetlila a zodpovedala.

JUDr. Ing. Jozef Stopka, PhD. sa následne dožadoval vysvetlenia ku finančným výškam dvoch položiek „Mzdy a osobné príplatky“ a „Prevádzka“, pri ktorých sa mu zdal výrazný nepomer medzi rokmi 2024 a 2025. Situáciu objasňovali a riešili riaditeľka školy RNDr. Viera Beňová a vedúca TEČ, Ing. Emília Bošiaková Šestáková. Údaje, na ktoré poukázal JUDr. Ing. Jozef Stopka, PhD. boli pri položke „Mzdy a osobné príplatky“ na rok 2025 chybné a po oprave ich Ing. Emília Bošiaková Šestáková priniesla nanovo vytlačené členom Rady školy ku nahliadnutiu.

K bodu 6:

- Na Rade školy bol prerokovaný počet žiakov, ktorých možno prijať do 1. ročníka štúdia v školskom roku 2025/2026. Riaditeľka školy, RNDr. Viera Beňová, informovala členov Rady školy, že v nasledujúcom školskom roku 2025/2026 bude do 1. ročníka prijatých 42 žiakov, z toho 21 žiakov do triedy I.PSA a 21 žiakov do triedy I.PSB. Prijímacie konanie bude prebiehať v dňoch 05.05.2025 a 12.05.2025. Ku dňu 20.03.2025 eviduje škola 79 prihlášok na štúdium na našej škole, z toho 57 prihlášok na 1. termín prijímacích pohovorov a 22 prihlášok na 2. termín prijímacích pohovorov.

K bodu 7:

- Bod 7 bol z programu zasadnutia vypustený (viď K bodu 1).

K bodu 8:

- Riaditeľka školy, RNDr. Viera Beňová, podala členom Rady školy informácie zo života školy. Škola je zapojená do viacerých úspešných projektov: Peer Review, V4, Interreg a Erasmus.
- S cieľom podporiť duševné zdravie žiakov školy bol organizovaný aj tento školský rok tzv. Spirit week.

- Riaditeľka školy, RNDr. Viera Beňová, informovala členov Rady školy o Smernici Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č.1/2025 k prevencii šikanovania. Samotná školy ma vypracovanú Smernicu o predchádzaní šikany a kyberšikany. Koordinátorkou prevencie šikanovania a kyberšikanovania na škole je Mgr. Dominika Žalčíková – školská psychologička. Pani riaditeľka vníma danú tému ako mimoriadne dôležitú, je potrebné o nej hovoriť so žiakmi. Preto zo svojej pozície riaditeľky školy navštevuje triednické hodiny, na ktorých o tejto téme so žiakmi diskutuje a povzbudzuje ich, aby sa nebáli o tejto téme hovoriť.
- V dôsledku spoločenských udalostí posledných mesiacov riaditeľka školy podala členom Rady školy informáciu, že na škole bude prebiehať bezpečnostný audit a tiež prednáška s praktickými ukážkami na tému Bezpečnosť na škole.

K bodu 9:

- Predsedníčka Rady školy, PhDr. Iveta Pastieriková, MBA informovala členov Rady školy, že obsah nového Štatútu Rady školy – po zapracovaní všetkých pripomienok zo strany členov Rady školy, konzultovala s p. Janou Maršáľkovou (Referent odd. školstva, kultúry, mládeže a športu pre TSK), ktorá k nemu nemala pripomienky. Nový štatút so súhlasom členov Rady školy podpíše predsedníčka Rady školy ku dňu 29.02.2024.
- Predsedníčka Rady školy, PhDr. Iveta Pastieriková, MBA informovala členov Rady školy o pripravovanom výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa školy. Bližšie usmernenie očakáva od p. Jany Maršáľkovej (Referent odd. školstva, kultúry, mládeže a športu pre TSK), s ktorou aktívne komunikuje.

K bodu 10:

- Diskusia prebiehala priebežne k jednotlivým bodom programu. Členovia Rady školy a pani riaditeľka v krátkosti diskutovali aj o problematike parkovania pred SZŠ v PD a problematike nedostatku pedagógov vyučujúcich odborné predmety, ktorí by sa zúčastňovali odbornej praxe v nemocnici – toto je problém viacerých zdravotníckych škôl na Slovensku. Aj napriek tomu, že to je problém, škola získala dvoch odborných pedagógov.

K bodu 11:

- Predsedníčka Rady školy predloží Výročnú správu Rady školy za rok 2024 členom Rady školy prostredníctvom mailu do 27.03.2025. Po kontrole členmi Rady školy správu pošle p. Jane Maršáľkovej na TSK.

K bodu 12:

- Predsedníčka Rady školy, PhDr. Iveta Pastieriková, MBA poďakovala všetkým prítomným členom i pozvanému hosťovi za účasť a podnetnú diskusiu.

Zapisovateľ: PaedDr. Štefan Hodža, PhD.

Zápisnicu spracovala:

.....

PhDr. Iveta Pastieriková, MBA
predsedníčka Rady školy